حمعية التنمية الأهلية بالبكيرية

الـــرقم : الـــتاريخ : عا هـ المــوافق : שר,

المرفقات :

Albukaryah Community Development Association

المملكة العربية السعودية جمعية التنمية الأهلية بالبكيرية مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي

رقم الترخيص: 4360

» آلية "إدارة المتطوعين" بجمعية التنمية الأهلية بالبكيرية مسجلة برقم (۲۲۰)

تم اعتماده في محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (١) بتاريخ ١٩ / ٢ / ٢٣ ٢م









blta335@gmail.com ()











الـــرقم : الـــتاريخ : / عاهـ المــوافق : ው (/ المرفقات :



جمعية التنمية الأهلية بالبكيرية مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي

رقم الترخيص: 4360

مقدمة

الغرض من هذه الآلية تحديد وتوضيح آليات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالمتطوعين بها، وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين.

النطاق

تحدد هذه الآلية المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك.

البيان

أنواع التطوع:

	_		
بشکل م <mark>س</mark> تم <mark>ر.</mark>	Mala catanti	الأسه أبن مكمين	· c · t · ï
بسحل مستمر.	المتطوع عامار	الم: ان يحون	- بصوح د
		,	

التطوع إما:	هو أن يكون	تطوع مؤقت: و
-------------	------------	--------------

الحاحة.	حسب	متقطعة	تزمنية	ة أو لفتران	زمنية محدد	ا لفترة
•	•				•	J

ن محددة.	فعاليات	لجملة	فقط أو	ومعين	محدد	لنشاط	
----------	---------	-------	--------	-------	------	-------	--

أساليب التطوع

- التطوع المستمر: كامل الوقت اليومي.
- التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمتطوع.
- التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمتطوع.

تلتزم الجمعية وكل ما يتبعها على حدة ب:

لموع	المتد	وق	حقر
------	-------	----	-----

التعامل معه باحترام وثقة وشفافية، وأن جهوده تساهم فعليا في تحقيق أهداف الجمعية.
اطِّلاعه بطريقة مهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه.
المساعدته على إبراز قدراته ومواهبه.
[[دماجه في العمل، والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر.









_ اتقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية.



SA4805000068299999661000



			الــــرمم :
عا هـ	/	/	الــــتاريخ :
ף רי	/	/	المـــوافق :
			المرفقات :



جمعية التنمية الأهلية بالبكيرية مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي

رقم الترخيص : 4360

سروفات لازمة لتسيير الأعمال؛ على	لیة سوی ما یترتب من مد	☐عدم الالتزام بأي حقوق ما
	سف أه مصروفات نثرية".	سبيل المثال لا الحصر " تذاكر

سبيل المثال لا الحصر " تذاكر سفر أو مصروفات نثرية".
واجبات المتطوع:
الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها الجمعية.
المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية، والأدوات العمل التي بحوزته، وموارد الجمعية.
التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد.
الالتزام بالعمل التطوعي كالالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.
المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.
□حسن التعامل مع الآخرين.
عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.
القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية.
كلا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.
المسة وليات

تطبق هذه الآلية ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع التقييد بما ورد فيها، ويشجع أولئك الذين يُستخدمون في عملية التطوع على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهنى.













blta335@gmail.com



@ blta336



القصيم - البكيرية

